附件：

**应聘人员登记表**

（请用正楷字填写）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 应聘岗位 |  | 填表时间 | | 年 月 日 | | 照 片 |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 年 龄 |  |
| 出生日期 | 年 月 日 | 学历与专业 |  | 政治面貌 |  |
| 职 称 |  | 籍 贯 |  | 民 族 |  |
| 身份证号码 |  | | | 婚育状况 |  |
| 户籍地址 |  | | | 户口 | □农业 □非农业 |
| 现居住地址 |  | | | 联系电话 |  | |
| E—mail地址 |  | | | 驾照/驾龄 |  | |

***健康状况***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 体 重 |  | 身 高 |  | | 视 力 | | 左眼 右眼 | | 血 型 | |  |
| 有否慢性病 |  | | | 有否疾病/缺陷 | |  | | 是否怀孕 | |  | |
| 有无家族病史、本人病史 | |  | | 健康状况 | |  | | 有无刑事记录 | |  | |

***家庭主要人员***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 与之关系 | 姓名 | 年龄 | 职业 | 工作单位 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***教育经历（高中以上）***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学校名称 | 时间 | 最高学历 | 专业 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***培训经历***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 培训内容 | 受训时间 | 主办者 | 获得证书 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***工作经验（最后六家单位）***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受雇时间 | 单位名称 | 最后职位 | 最后工资 | 离职原因 | 联系人/单位电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***社会资源***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 单位名称 | 职位 | 与之关系 | 关系程度 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***主要工作成就和曾经获得的奖励情况*（如需要，另可附页）**

|  |
| --- |
|  |

***业余爱好和兴趣***

|  |
| --- |
|  |

***语言能力*（请圈选）**

|  |
| --- |
| 英文：□可 □佳 □优 级别：□专业 □非专业 中文：□可 □佳 □优  电脑操作软件及熟练程度：□可 □佳 □优 其他： |

***信息了解***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1、您前来应征时根据右列那方面的消息？ □ 看报纸 □ 网络招聘 □ 亲友介绍 □ 其他 | | | | | |
| 2、应聘者如实填写 | 目前收入 | 年收入(税前) | 万元 | 薪酬结构 | 工资\_\_\_\_%、奖金\_\_\_\_%、分红\_\_\_%、福利\_\_\_% |
| 期望收入 | 年收入(税前) | 万元 | 薪酬结构 | 工资\_\_\_\_%、奖金\_\_\_\_%、分红\_\_\_%、福利\_\_\_% |
| 3、可报到日期： 年 月 日 | | | | | |

***其他***

|  |  |
| --- | --- |
| 除应聘上述职位外，本公司是否还有您可以胜任的工作？ |  |
| 您与我公司员工是否有亲属关系，请列出具体人名： |  |
| 列出学历证书及相关证书名称： | |
| 应聘人员声明：  本人保证以上所填内容皆为事实，且所提供各类证书、证件副本亦为真实可信，倘若发现任何虚构资料，本人愿意接受公司的任何处罚（包括即时解除）而无需任何补偿。本人同意贵公司对本表存档及开展相关核实工作。  填表人（签名）： 填表日期： | |